

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий МКДОУ
«Детский сад № 212»
Е.О.Колесова
от «23» августа 2023 г.

**ПЛАН
МЕРОПРИЯТИЙ ПО ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ КОРРУПЦИИ
в Муниципального казенного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 212»
на 2023-2024 учебный год.**

Цель: создание и внедрение организационно-правовых механизмов, нравственно-психологической атмосферы, направленных на эффективную профилактику коррупции.

Задачи:

- разработка мер, направленных на обеспечение прозрачности действий ответственных лиц в условиях коррупционной ситуации;
- совершенствование методов обучения и воспитания детей нравственным нормам, составляющим основу личности, устойчивой против коррупции;
- разработка и внедрение организационно — правовых механизмов, снимающих возможность коррупционных действий;
- содействие реализации прав граждан и организации на доступ к информации о фактах коррупции и коррупциогенных факторах, а также на их свободное освещение в средствах массовой информации (сайт детского сада).

Наименование мероприятия	Сроки проведения	Ответственный
1. Разработка нормативно-правовой базы		
- Положение о антикоррупционной политики в структурном подразделении МКДОУ «Детский сад №212» - Положение о конфликте интересов работников - Плана мероприятий по противодействию коррупции - Порядок уведомления работодателя о случаях склонения работника к совершению коррупционных правонарушений - Создание комиссии по предупреждению коррупционных правонарушений - издание приказа по организации антикоррупционной политики в учреждении - Кодекса этики и служебного поведения работников.	январь,2023	Заведующий
2. Контроль соблюдения законодательства в области противодействия коррупции		

1.1. Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции.	Постоянно	Заведующий
1.2. Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции, об эффективности принимаемых мер по противодействию «бытовой» коррупции на общих собраниях работников ДОУ.	Март, 2023г.	Заведующий, председатель Профсоюза
1.3. Предоставление общественности отчета о финансово-хозяйственной деятельности ДОУ за 2021 г.	Май.2023 г.	Заведующий
1.4. Предоставление общественности Отчета о проведении самообследования ДОУ за 2021год	Декабрь, 2023г.	Заведующий
2. Меры по совершенствованию функционирования ДОУ в целях предупреждения коррупции		
2.1. Ознакомление под роспись с локальными нормативными документами, регламентирующими деятельность по профилактике коррупции в учреждении	Январь,2023 С вновь прибывшими постоянно	Инспектор по кадрам
2.2. Организация проверки достоверности представляемых гражданином персональных данных и иных сведений при поступлении на работу в образовательное учреждение.	Постоянно	Инспектор по кадрам
2.1. Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции, об эффективности принимаемых мер по противодействию «бытовой» коррупции на: - совещаниях административного персонала в МКДОУ; - общих собраниях трудового коллектива; - заседаниях педагогических советов; - родительских собраниях.	В течение года	Заведующий
2.1. Заключение трудовых договоров (контрактов) с вновь принятыми работниками и дополнительных соглашений с работающими сотрудниками по мере необходимости.	В течение года	Инспектор по кадрам
2.2. Ознакомление вновь принятых работников с нормативной базой ДОУ по антикоррупционным мероприятиям	В течение года	Инспектор по кадрам
2.3.Организация и проведение инвентаризации имущества ДОУ по анализу эффективности его использования.	Ежегодно	Заместитель заведующего по АХР
3. Меры по правовому просвещению и повышению антикоррупционной компетентности сотрудников, воспитанников ДОУ и их родителей		
3.1. Организация и проведение антикоррупционного образования сотрудников. Усиление персональной ответственности педагогических работников за неправомерно принятые решения в рамках служебных полномочий.	Раз в квартал	Комиссия по предупреждение коррупционных правонарушений

3.1. Организация и проведение мероприятий, посвященных Международному дню борьбы с коррупцией (9 декабря), направленных на формирование в обществе нетерпимости к коррупционному поведению	Первая декада декабря	Воспитатели детского сада
3.2. Размещение информации на сайте ДОУ	В течение года	Заместитель заведующего по ВМР
3.3. Изготовление памяток для родителей («Это важно знать!» и т.п.)	май 2023 г.	Воспитатели детского сада
3.4. Проведение выставки рисунков воспитанников ДОУ «Я и мои права».	Октябрь, 2023 г	Воспитатели детского сада
3.5. Организация участия педагогических сотрудников ДОУ в семинарах по вопросам формирования антикоррупционного поведения.	В течение года	Заместитель заведующего по ВМР
3.4. Оформление стенда для размещения материалов по антикоррупционной политики	Апрель, 2023г.	Заместитель заведующего по АХР
3.5. Организация индивидуального консультирования работников по вопросам применения (соблюдения) антикоррупционных стандартов и процедур	По запросам	Комиссия по предупреждение коррупционных правонарушений
4. Взаимодействие ДОУ и родителей (законных представителей) воспитанников		
4.1. Информирование родителей (законных представителей) о правилах приема в ДОУ	В течение года	Заведующий ДОУ, Инспектор по кадрам
4.2. Обеспечение наличия в ДОУ информационного стенда для родителей.	В течение года	Заведующий ДОУ
4.3. Проведение ежегодного опроса родителей (законных представителей) воспитанников с целью определения степени их удовлетворенности работой ДОУ, качеством предоставляемых образовательных услуг.	Май 2023, ноябрь 2023г	Заместитель заведующего по ВМР
4.5. Обеспечение функционирования сайта ДОУ, в соответствии с Федеральным законодательством, размещения на нем информации о деятельности ДОУ, правил приема в ДОУ. Разработка раздела с информацией об осуществлении мер по противодействию коррупции в ДОУ.	В течение года	Заместитель заведующего по ВМР
4.6. Осуществление экспертизы жалоб и обращений родителей о наличии сведений о фактах коррупции и проверки наличия фактов, указанных в обращениях.	По мере поступления	Заведующий ДОУ
5. Взаимодействие с правоохранительными органами		
5.1. Информирование правоохранительных органов о выявленных фактах коррупции в сфере деятельности МБДОУ.	В течение года	Заведующий
5.2. Оказание содействия правоохранительным органам в проведении проверок информации по коррупционным правонарушениям в образовательной системе.	В течение года	Заведующий

6.Обеспечение соответствия системы внутреннего контроля и аудита организации требованиям антикоррупционной политики организации

6.1. Проведение регулярной оценки результатов работы по противодействию коррупции 6.2.Подготовка и распространение отчетных материалов о проводимой работе и достигнутых результатах в сфере противодействия коррупции	Раз в квартал Декабрь,2023 г.	Комиссия по предупреждение коррупционных правонарушений Заведующий
---	--------------------------------------	--